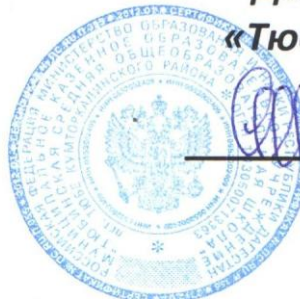


ПРИНЯТО

**На заседании педагогического
совета МКОУ «Тюбинская СОШ»
Протокол №
« 28 » 08 2015 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ
«Тюбинская СОШ»
Р.Д.Мамаев**



**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Тюбинская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Методический совет (далее МС) МКОУ «Тюбинская СОШ» является коллективным общественным профессиональным объединением педагогов школы, основанным на добровольной деятельности с целью управления работой методической службы.

1.2. В своей деятельности МС руководствуется следующими нормативно-правовыми документами: Законом «Об образовании РФ», Уставом МКОУ «Тюбинская СОШ»; нормативными документами Министерства общего и профессионального образования РФ.

2. Функции методического совета.

2.1. Методический совет школы выполняет по отношению к другим структурным подразделениям методической службы лица следующие функции:

- Планирование общего содержания работы методической службы;
- Организация деятельности школьных методических объединений учителей;
- Создание мотивационной сферы для организации работы учителей, ориентированной на повышение профессиональной компетентности учителей, разработку программно - методического и методического сопровождения образовательного процесса;
- Создание мотивационной сферы для организации деятельности педагогов, ориентированной на совершенствование профессиональных компетенций педагогов, разработку методического и дидактического сопровождения образовательного процесса;
- Методическое обеспечение инспекционно - контрольной деятельности педагогов школы;
- Подготовка материалов по результатам осуществляемой членами МС экспертизы;
- вынесение на рассмотрение педагогического совета предложений, направленных на модернизацию образовательного процесса.

2.2. Положение о методическом совете утверждается на заседании педагогического совета лица.

3. Задачи и содержание работы методического совета:

3.1. Обеспечивает экспертизу планов деятельности ШМО.

3.2. Обеспечивает подготовку стратегически значимых предложений по развитию лица, его структурных подразделений.

3.3. Утверждает план разработки концепции модернизации и развития образовательного процесса в лице, определяющей единую ценностную направленность педагогической деятельности педагогического коллектива ОУ и контролирует его выполнение.

3.4. Участвует в обсуждении стратегически значимых для лица документов.

3.5. Обеспечивает методическое и сопровождение образовательных процессов (в т.ч. инновационных, организации повышения квалификации в рамках лица).

3.6. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению оцениванию результатов опытно- экспериментальной работы педагогического коллектива школы.

3.7. Организует целенаправленную систематическую работу по повышению профессиональных компетенций педагогов.

3.8. Представляет на рассмотрение педагогического совета материалы по следующим видам осуществляемой членами МС экспертизы:

- Экспертиза состояния и результатов комплексных нововведений (введение ФГОС), исследований, наблюдающихся в педагогической практике и имеющих значимые последствия для развития лица в целом;
- Экспертиза методических материалов, разрабатываемых педагогами- исследователями или методическими объединениями с целью выработки системы общих правил организации педагогической деятельности членов педагогического коллектива, обеспечивающих целостность образовательного пространства, полноту решения всех образовательных задач и непрерывность образовательного процесса для каждого учащегося лица;
- Экспертиза аналитических материалов по результатам инспекционно- контрольной деятельности учителей и руководителей структурных подразделений с целью оценивания уровня его функционирования;

- Экспертиза реального уровня подготовленности учителей к опытно-экспериментальной, инновационной работы, к прохождению аттестации;
- Экспертиза состояния и результативности работы методической службы, её структурных подразделений.

3.9. Разрабатывает, рассматривает и выносит на утверждение педагогического совета следующие предложения:

- По деятельности, направленной на поддержание достигнутого коллективом лица уровня функционирования и развития;
- По изменению, совершенствованию состава, структуры и содержания деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- По рекомендации к применению образовательных программ;
- По определению списка учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников;
- По созданию и формированию содержания работы проектных групп;
- По обеспечению условий для развертывания программ опытно - экспериментальной и инновационной работы, в том числе по введению ФГОС;

3.10. Организует работу методической службы по выполнению решений педагогического и методического советов.

4. Структура методического совета.

4.1. Членами методического совета могут быть члены администрации школы, руководители ШМО, проблемных творческих групп, педагоги- исследователи.

4.2. Кандидатура председателя МС согласовывается с администрацией школы.

4.3. Заседания МС проводятся не реже одного раза в триместр.